



UNIVERSIDAD DISTRITAL  
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

## LA SUSCRITA PROFESORA DE PLANTA DE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL CERTIFICA QUE

La firma **TANGRAMA LTDA** con NIT **830099236-8** cumplió a cabalidad con el objeto establecido en la Orden de Prestación de Servicios **SC-614-2015** (realizar la impresión de 273 ejemplares del libro de Resultados de práctica investigativa en museos, galerías de arte en espacios alternativos, con las siguientes características: 56 páginas en papel esmaltado mate de 150 gr a 4x4 tintas (policromía) 16 cm de ancho x 21.5 cm de alto. Carátula en papel esmaltado mate de 240 gr A 4x0 tintas (policromía) con plastificado mate por una cara, solapas de 15 cm, encuadernación rústica. Correspondiente a la Maestría en Estudios Artísticos de la Facultad de Artes ASAB. Vigencia 2015), amparado con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 3446 del 1 de octubre de 2015 y Certificado de Registro Presupuestal No. 7981 del 21 de octubre de 2015.

Que el valor causado por este concepto es la suma de **DOS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/TE (\$2.400.000)** Lo anterior con cargo al rubro de Impresos y Publicaciones de la Facultad de Artes ASAB de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.


Por petición del beneficiario, favor sirvase abonar a la **CUENTA DE AHORROS No. 013-00993-3** a nombre de **TANGRAMA LTDA** con NIT **830099236-8**

Se expide la presente certificación para el trámite de pago ante la División de Recursos Financieros en Bogotá, a los veintisiete días (27) días del mes de Noviembre de dos mil quince (2015).

Supervisora del Contrato  
**SONIA CASTILLO BALLÉN**

Coordinadora Maestría en Estudios Artísticos Facultad de Artes ASAB  
Universidad Distrital Francisco José de Caldas

Maestría en Estudios Artísticos • Carrera 13 No. 14-69 Piso 2º • PBX 3238400 Ext. 6622  
• correo electrónico: [maestriaeasab@udistrital.edu.co](mailto:maestriaeasab@udistrital.edu.co)

 <b>UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS</b>	<b>ACTA DE INICIACIÓN DE LA ORDEN DE SERVICIOS SC-614-2015</b>	Código	Página
		<b>OAPC MIYS 03</b>	<b>1 DE 1</b>

### ACTA DE INICIACIÓN DE LA ORDEN DE SERVICIOS

**CONTRATO No. SC-614-2015** del *veintiuno (21) de Octubre* de dos mil quince (2015)

**OBJETO:** realizar la impresión de 273 ejemplares del libro de resultados de práctica investigativa en museos, galerías de arte en espacios alternativos, con las siguientes características: 56 paginas en papel esmaltado mate de 150 gr. a 4x4 tintas (policromia) 16 cm de ancho x 21.5 cm de alto. caratula en papel esmaltado mate de 240 gr. a 4x0 tintas (policromia) con plastificado mate por una cara, solapas de 15 cm. encuadernacion rustica. correspondiente a la maestria en estudios artisticos de la facultad de artes asab. vigencia 2015.

**VALOR:** DOS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$2.400.000)  
**CONTRATISTA:** TANGRAMA LTDA., NIT. 830.099.236-8  
**PLAZO:** UN (1) MES  
**FECHA DE INICIACIÓN:** 27 DE OCTUBRE DE 2015  
**FECHA DE TERMINACIÓN:** 26 DE NOVIEMBRE DE 2015

**SUPERVISOR UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS:** SONIA CASTILLO BALLEEN *Coordinadora Maestría en Estudios* de la Facultad de Artes ASAB.

En Bogotá a los veintisiete (27) días del mes de octubre del año dos mil quince (2015), se reunieron, **MONICA LUCIA PAEZ PEREZ C.C. 52.423.338 Representante legal de TANGRAM LTDA**, contratista de la Orden de Servicios No. **SC-614-2015** del veintiuno (21) de Octubre de dos mil quince (2015) y **SONIA CASTILLO BALLEEN, Coordinadora Maestría en Estudios de la Facultad de Artes ASAB**, en calidad de Supervisor de la Orden de Servicios por parte de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, con el objeto de dejar constancia del inicio real y efectivo del Contrato anteriormente citado, previo cumplimiento de los requisitos de legalización de la Orden de Servicios **SC-614-2015**

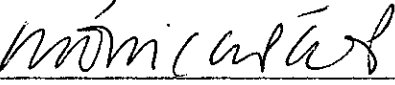
En consecuencia, se procede a la iniciación del contrato a partir del día **veintisiete (27)** del mes de *octubre* del año dos mil quince (2015).


El Supervisor puso en conocimiento del contratista lo siguiente:

1. Que para la firma de la presente acta de iniciación, el contratista ha presentado y reposa en la respectiva carpeta, toda la documentación exigida en los reglamentos de la Universidad para estos casos.
2. Que para el desarrollo del contrato es indispensable mantener el plan de trabajo elaborado y cualquier alteración debe convenirse entre las partes.
3. Que en todo momento debe acatarse las instrucciones o exigencias que presente la supervisión en lo referente a los procesos y procedimientos de la oficina.

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervinieron en ella.

  
**SONIA CASTILLO BALLEEN**  
*Coordinadora Maestría en Estudios*  
 Facultad de Artes ASAB  
 Supervisor

  
**MONICA LUCIA PAEZ PEREZ**  
**C.C. 52.423.338**  
 Representante

 <b>UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS</b>	<b>ACTA DE FINALIZACION DE LA ORDEN DE SERVICIOS SC-614-2015</b>	Código	Página
		<b>OAPC MIYS 03</b>	1 DE 1

### ACTA DE FINALIZACION DE LA ORDEN DE SERVICIOS

**CONTRATO No. SC-614-2015** del veintiuno (21) de Octubre de dos mil quince (2015)

**OBJETO:** realizar la impresión de 273 ejemplares del libro de resultados de práctica investigativa en museos, galerías de arte en espacios alternativos, con las siguientes características: 56 paginas en papel esmaltado mate de 150 gr. a 4x4 tintas (policromia) 16 cm de ancho x 21.5 cm de alto. caratula en papel esmaltado mate de 240 gr. a 4x0 tintas (policromia) con plastificado mate por una cara, solapas de 15 cm. encuadernacion rustica. correspondiente a la maestria en estudios artisticos de la facultad de artes asab. vigencia 2015.

**VALOR:** DOS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$2.400.000)  
**CONTRATISTA:** TANGRAMA LTDA., NIT 830.099.236-8  
**PLAZO:** UN (1) MES  
**FECHA DE INICIACIÓN:** 27 DE OCTUBRE DE 2015  
**FECHA DE TERMINACIÓN:** 26 DE NOVIEMBRE DE 2015

**SUPERVISOR UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS: SONIA CASTILLO BALLEEN**  
*Coordinadora Maestría en Estudios de la Facultad de Artes ASAB.*

*En Bogotá a los veintiseis (26) días del mes de noviembre del año dos mil quince (2015), se reunieron, MONICA LUCIA PAEZ PEREZ C.C. 52.423.338 Representante legal de TANGRAM LTDA, contratista de la Orden de Servicios No. SC-614-2015 del veintiuno (21) de Octubre de dos mil quince (2015) y SONIA CASTILLO BALLEEN, Coordinadora Maestría en Estudios de la Facultad de Artes ASAB, en calidad de Supervisor de la Orden de Servicios por parte de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, con el objeto de dejar constancia de la finalización real del Contrato anteriormente citado, previo cumplimiento de los requisitos de legalización de la Orden de Servicios SC-614-2015*





*En consecuencia, se procede a la finalización del contrato la ORDEN DE SERVICIOS SC-614-2015 del veintiuno (21) de Octubre de dos mil quince (2015), con acta de inicio del veintisiete (27) de octubre de 2015, como quiera que las partes cumplieran a cabalidad con el contrato*

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervinieron en ella.

  
**SONIA CASTILLO BALLEEN**  
*Coordinadora Maestría en Estudios*  
**Facultad de Artes ASAB**  
**Supervisor**

  
**MONICA LUCIA PAEZ PEREZ**  
**C.C 830.099.236-8**  
**Representante**

<div><div>UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS</div><div>NIT: 899.999.230-7</div><div>CARRERA 7 No. 40B-53 piso 7 - Email: <a href="mailto:compras@udistrital.edu.co">compras@udistrital.edu.co</a></div><div>Teléfonos: 3239300 ext. 1859 - 1862</div><div>ORDEN DE SERVICIO</div></div> <div>No. SC-614-2015</div>				
FECHA DE DILIGENCIAMIENTO		2015	10	14
		AÑO	MES	DÍA
1. INFORMACION DEL SOLICITANTE				
DEPENDENCIA:		FACULTAD DE ARTES ASAB		
RUBRO:		IMPRESOS Y PUBLICACIONES		
DATOS DEL SUPERVISOR: (DILIGENCIAR ESTE ESPACIO EN TODOS LOS CASOS)				
Nombre:		SONIA CASTILLO BAILLEN		
Cargo:		COORDINADORA		
Dependencia:		MAESTRIA EN ESTUDIOS ARTISTICOS		
La supervisión debe estar acorde con el "Manual de Interventoría y Supervisión de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas" (Resolución 482 de 2006) así como; con el Acuerdo No 03 de 2015 (Artículos 25º), Circular 025 del 21 de julio de 2015 donde se establece la obligación de evaluar al proveedor para efectuar el proceso de liquidación.				
INFORMACION DEL CONTRATISTA:				
Nombre o razón social:		TANGRAMA LTDA		
Cédula o Nit No.:		830.099.238-6		
Dirección:		CARRERA 3 A No. 26B-32		
Teléfono fijo:		2821553		
Cargo:		MONICA LUCIA PAEZ PEREZ		
2. INFORMACION DEL CONTRATO:				
OBJETO GENERAL: (si el espacio no es suficiente aporrear información adicional en el anexo 2)				
Realizar la impresión de 273 ejemplares del libro de resultados de práctica investigativa en museos, galerías de arte en espacios alternativos, con las siguientes características: 56 páginas en papel esmaltado mate de 150 gr. a 4x4 tintas (policromía) 16 cm de ancho x 21.5 cm de alto, caratula en papel esmaltado mate de 240 gr. a 4x0 tintas (policromía) con plastificado mate por una cara, solapas de 15 cm, encuademación rustica, correspondiente a la maestría en estudios artísticos de la Facultad de Artes ASAB, vigencia 2015.				
INDEMNIDAD. EL CONTRATISTA será responsable y mantendrá indemne por cualquier concepto a la UNIVERSIDAD, incluidas cualquier acción, reclamación o demanda de cualquier naturaleza, derivada de daños y/o perjuicios causados a propiedades, a la vida o a la integridad personal de terceros o de empleados, agentes o subcontratistas de cualquiera de las partes, que surjan como consecuencia directa o indirecta de actos, hechos u omisiones del CONTRATISTA, sus empleados, agentes o subcontratistas relacionadas con el objeto del presente Contrato o derivados de la ejecución del mismo. EL CONTRATISTA pagará todos los impuestos, tasas y similares que se deriven de la ejecución del contrato, de conformidad con la ley colombiana				
EXCLUSION DE RELACION LABORAL: El contratista actuará por su cuenta, con absoluta autonomía y no está sometido a subordinación laboral por parte de la Universidad Distrital, y sus derechos se limitan de acuerdo con la naturaleza del contrato a exigir el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el mismo, por lo que asume en su propio nombre y representación la responsabilidad por la vinculación del personal requerido en la ejecución de las actividades objeto del presente contrato y en consecuencia no existe vinculación laboral alguna entre la UNIVERSIDAD DISTRITAL L y el CONTRATISTA y el personal que este último vincule en la realización de las actividades aquí pactadas.				
CLAUSULA PENAL PECUNIARIA: En caso de incumplimiento de la orden de servicio el contratista se obliga a pagar a la Universidad una suma equivalente al diez (10%) del valor total de la orden, a título de indemnización por los posibles perjuicios que le pueda ocasionar.				
FORMAS DE TERMINACION DE LA ORDEN: TERMINACION Y LIQUIDACION. El presente contrato se dará por terminado en los siguientes eventos: 1) Por extinción del plazo pactado para la ejecución. 2) A solicitud debidamente sustentada interpuesta por una de las partes, por lo menos con un (1) mes de anticipación. 3) Por acuerdo bilateral. 4) Por caso fortuito o fuerza mayor debidamente comprobados. En los eventos numerados con 2, 3 y 4 se deberá suscribir acta donde conste tal hecho. Una vez terminado el contrato se procederá a su liquidación. 5) Por incumplimiento del objeto contractual. Para tal efecto el SUPERVISOR debe proyectar la liquidación dentro de los tres (3) meses siguientes a la fecha de terminación, anexando: a) estado de cuenta; b) certificado de cumplimiento; y c) informe final de ejecución. La liquidación se efectuará de común acuerdo dentro de los tres (3) meses siguientes a la terminación del contrato. Si vencido este plazo el CONTRATISTA no se presenta a la liquidación o las partes no llegan a un acuerdo sobre el contenido de la misma, será practicada directa y unilateralmente por la UNIVERSIDAD o se adoptará por acto administrativo motivado, susceptible del recurso de reposición.				
PARAGRAFO. El CONTRATISTA autoriza con la firma del presente contrato a la UNIVERSIDAD para que los valores que se adeuden a las entidades del Sistema de Seguridad Social integral o parafiscales sean descontados directamente del saldo a su favor. De no existir saldo a favor del CONTRATISTA se hará efectiva la garantía única constituida				
INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES: el proveedor al recibir la presente orden de servicio declara no encontrarse incurso en las causales de inhabilidad o de incompatibilidad contempladas en el Estatuto de Contratación Pública, así como en las demás prohibiciones consagradas en la Ley y la Constitución. Además de la normatividad por la cual se rige la Universidad Distrital respecto a la contratación Acuerdo N° 03 de 2015, Resolución 262 del 2 de junio de 2015.				
OBLIGACIONES: EL CONTRATISTA SE OBLIGA A:				
1) Aceptar íntegramente las condiciones y obligaciones del presente CONTRATO y aquellas que de conformidad con la ley deben tener los contratos celebrados con la Administración Pública.				
2) Entregar el objeto del contrato de conformidad con lo ofrecido en su propuesta la cual es parte integrante del presente contrato, respetando en todo caso las condiciones mínimas.				
3) Mantener los precios contenidos ofrecidos en la propuesta.				
4) Será responsable ante las autoridades judiciales de los actos u omisiones en ejercicio de las obligaciones derivadas del presente contrato cuando con ellos cause perjuicios al contratante o a terceros.				
5) Suministrar la mano de obra para realizar las actividades objeto del presente contrato cumpliendo con las especificaciones técnicas y administrativas indicadas por el Supervisor del Contrato.				
DOCUMENTOS. Forman parte integrante del contrato los siguientes documentos: cotización presentada por el CONTRATISTA y los documentos adjuntos presentados con la misma, Disponibilidad Presupuestal, actas y demás documentos que durante la ejecución del contrato se suscriben por las partes.				
PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO. Para su perfeccionamiento se requiere la firma de las partes. Para su ejecución se requiere Registro Presupuestal y aprobación de las respectivas pólizas.				
GARANTÍAS CONTRACTUALES. El CONTRATISTA se obliga a constituir a favor de la Universidad, garantía única del contrato constituida en una Compañía de seguros legalmente establecida en Colombia que ampare los siguientes riesgos: siguientes garantías: Una GARANTÍA ÚNICA expedida por una entidad Bancaria o por una compañía de seguros legalmente establecida en Colombia y cuya póliza matriz haya sido aprobada por la Superintendencia Financiera; que ampare los siguientes riesgos:				
REQUIREMENTO DE POLIZA				
POLIZA DE CALIDAD DEL SERVICIO EQUIVALENTE AL VEINTE 20% DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDO EL IVA, DURANTE SU EJECUCIÓN Y DOCE (12) MESES MAS		<input type="text"/>		
POLIZA DE CUMPLIMIENTO POR EL DIEZ (10%) DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO Y CON UNA VIGENCIA IGUAL A LA DEL PLAZO DEL CONTRATO Y TRES (3) MESES MAS.		<input type="text"/>		
POLIZA DE AMPARO PARA EL PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES POR EL 5% DEL VALOR DEL CONTRATO POR EL TERMINO DE VIGENCIA DEL CONTRATO Y TRES (3) AÑOS MAS.		<input type="text"/>		
RESPONSABILIDAD CIVIL FRENTE A TERCEROS: DEBERÁ SER EQUIVALENTE A UN 10% DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO, POR UNA VIGENCIA IGUAL A LA MISMA Y UN (1) AÑO MÁS.		<input type="text"/>		
Nota: Para la legalización de las pólizas deben ser remitidas en el término de cinco (5) días, después de la solicitud por parte de la Sección de Compras. Quien a su vez revisará, aprobará y remitirá las pólizas para el inicio del servicio al supervisor del contrato.				
DURACIÓN: Un (1) mes		FORMA DE PAGO: La Universidad pagará el servicio a los treinta (30) días calendario, contados a partir de la radicación de la correspondiente factura con el visto bueno del supervisor del contrato y el último pago de parafiscales		
TOTAL (en meses o días):				
Se contará un (1) mes a partir del día hábil siguiente a la fecha de comunicación al supervisor del contrato.				
Fecha Inicio:				

UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS					Hoja 2 No. SC-614-2015	
<div><div>NIT: 899.999.230-7 CARRERA 7 No. 40B-53 piso 7 - Email: <a href="mailto:compras@udistrital.edu.co">compras@udistrital.edu.co</a> Teléfonos: 3239300 ext. 1859 - 1862 ORDEN DE SERVICIO</div></div>						
3. BIENES Y SERVICIOS A CONTRATAR: (Listado de los elementos requeridos)						
ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL		
1	Ejemplares del libro de resultados de práctica investigativa en museos, galerías de arte en espacios alternativos, con las siguientes características: 56 páginas en papel esmaltado mate de 150 gr. a 4x4 tintas (policromía) 16 cm de ancho x 21.5 cm de alto, carátula en papel esmaltado mate de 240 gr. a 4x0 tintas (policromía) con plastificado mate por una cara, solapas de 15 cm, encuadernación rústica	273	8.791	2.400.000		
SUBTOTAL					2.400.000	
IVA 16%					0	
VALOR TOTAL					2.400.000	
4. INFORMACIÓN RESPALDO PRESUPUESTAL						
4.1 CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL						
FECHA	No.	VALOR				
01/10/2015	3446	2.400.000				
4.2 CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL						
FECHA	No.	VALOR				
21 OCT 2015	007980	2.400.000				
Son: Dos millones cuatrocientos mil pesos						
<div><div> FIRMA CONTRATISTA Nombre MONICA PAEZ C.C. / NIT 52.423.338 Bta / NIT 899.999.236-8</div><div> FIRMA ORDENADOR DEL GASTO SANTIAGO MIÑO MORALES Decano Facultad de Artes - ASAB</div></div>						
OBSERVACIONES: PARA EL RESPECTIVO PAGO LA FACTURA Y/O CUENTA DE COBRO DEBERA RADICARLA AL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y ESTA DEBE COINCIDIR EN VALORES, CANTIDADES Y RAZÓN SOCIAL, CON LA PRESENTE ORDEN DE SERVICIO O POR MENOR VALOR REALIZADO DEL SERVICIO. IGUALMENTE SE DEBE ANEXAR EL RECIBIDO A SATISFACCIÓN DEL SERVICIO, PAGO DE APORTES PARAFISCAL Y/O SEGURIDAD SOCIAL DEL MES DE FACTURACIÓN Y CERTIFICACION BANCARIA CON EL NUMERO DE CUENTA.						
BoVo. Edison Ramirez Tovar - Jefe Sección Compras 						
Preparó: Ximene Monteleagre - Sección Compras 